瑞金市公共资源交易中心整体支出绩效自评报告

（2020年度）

一、单位概况

（一）主要职能、组织架构、人员及资产等基本情况。

1、主要职能。

中心是具有独立法人资格的事业性服务机构，是集中进行各类招标投标交易活动的有形市场。中心的主要职能是承担工程建设项目招标投标交易机构职责，为工程建设项目招标投标交易提供场所、信息和服务等；承担政府集中采购机构职责，为政府采购发布信息、办理政府采购事宜等；承担产权交易机构职责，为产权交易发布信息、提供咨询、实施交易等；承担经营性国有土地使用权出让的土地交易机构的职责，为国有土地使用权招标拍卖挂牌出让交易发布信息、提供咨询、实施交易等；承担政府赋予的其他职能。

2、组织架构。

内设综合科、工程建设科、政府采购科、产权交易科。

1. 人员情况。

核定编制人数为7人，其中：事业编制7人。现有工作人员13人（见习生1人、临时聘用人员5人）。

4、资产情况。

2020年底资产共计13.79万元，其中固定资产11.32

万元、流动资产2.47万元。

（二）总体目标、工作任务。

奋发进取，着力打造公平交易平台，不断提升公共资源交易服务水平。规范中介服务，建立网上中介服务超市，全面开放中介服务市场，营造公平开放、公正透明、执业规范、便企利民的中介服务市场环境。尽心尽责做好市重点工程项目招投标、政府性投资非招标项目公开摇号工作。坚持以项目建设为中心，不断优化服务，扎实推进公共资源交易提速增效。

1. 绩效目标。

坚持“公平，公开，公正”原则，以规范、高效和廉洁

为目标，锐意进取，大胆创新，取得较好的经济效益和社会效益。

1. 预算绩效管理开展情况。

1、组织保障得力，制定工作方案

中心领导高度重视绩效自评工作，专门成立了绩效评价工作领导小组，中心主任危春林同志亲自担任组长，提出绩效自评工作总体要求，对评价依据，评价目的，评价对象作出信具体规定，确保了自评工作织到位。

2、加强业务指导，确保自评质量

全中心上下高度重视自评工作。各科室按照自评工作方案要求，及时收集有关资料，着重加强对项目二、三级指标的设置及评分标准的业务指导，针对不同项目的特点，结合工作实际，科学合理设定指标及评分标准，以便对项目绩效完成情况进行客观、全面、公正的评价。

1. 预算及执行情况。

本年度项目预算金额30万元，全年执行数为30万元，

执行率100%。

1. 绩效实现情况
2. 履职完成情况：本年度进场交易项目合计371个，参与公共资源交易公司家数合计5306个，实现开标场次401次，发布交易信息总计1696条。

（二）履职效果情况：坚持以项目建设为中心，不断优化服务，扎实推进公共资源交易提速增效。2020年全年共完成政府采购、工程建设、国有及集体产权交易项目296宗，实现交易金额653375.1万元，增收174.5万元，节约资金共29639.4万元，取得了较好的经济效益和社会效益。

**1.政府采购。**2020年共完成政府采购项目共计237宗，采购预算金额9423.4万元,中标金额9011.2万元,共计节约资金412.2万元,节资率为4.3%。

**2.工程建设招投标。**2020年共完成工程建设项目招投标项目55宗（含EPC项目11宗） ,投资预算金额673591.1万元,中标金额644363.9万元,共计节约资金29227.2万元,节资率为4.3% 。

**3.国有及集体产权交易。**2020年共完成国有及集体产权交易项目4宗，起始价441.8万元，成交金额616.3万元，溢价174.5，溢价率为39.5%。

三、整体支出绩效中存在问题及改时措施

1、存在的问题：通过对2020年项目支出的自评结果分析，我中心在项目支出绩效管理中存在的主要问题是数量指标和经济效益指标生态效益指标方面需要不断完善。

2、改进方向和具体措施：强化绩效理念，深入推进评价工作，进一步强化单位绩效管理念，将“要我评价”的被动认识转化为“我要评价”的主动实践，健全完善制度办法、切实加强组织领导，深入推进评价工作，提升整体绩效管理水平；强化事前准备，提升评价质量，在推进自身评价工作开展时，结台评价工作实际，规范评价标准，预设评价重点，确保绩效评价结果公正，客观、精准，真实反映绩效，如实反映问题；强化结果应用，巩固评价成效。以开展绩效评价为契机，强化结果应用，更好地促进我市公共资源交易事业的发展。

四、绩效自评效果拟应用和公开情况

把绩效自评体现在时效指标、数量指标、经济效益指标、可持续影响指标、服务对象满意度指标等方面，力争用最少的资金得到最大的经济和社会效益，力争让交易双方满意，群众满意，较好的促进了进场交易的各类公共资源交易项目的顺利实施。

2021年7月15日