

瑞金市行政审批局 2024 年度部门决算

目 录

第一部分 瑞金市行政审批局概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、国有资产占用情况表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入决算情况说明
- 二、支出决算情况说明
- 三、财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出情况说明

七、政府采购支出情况说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

注：本报告因金额单位转换原因可能存在尾数误差。

第一部分 瑞金市行政审批局概况

一、部门主要职责

瑞金市行政审批局是市政府主管政务服务和行政审批工作的工作部门，为正科级。加挂市政务服务管理办公室牌子，主要职责是：

（一）贯彻执行党中央、国务院，省委、省政府，赣州市委、市政府推进政府职能转变、加强政务服务和行政审批制度改革工作的方针、政策、法律、法规以及市委、市政府的决策部署。

（二）负责牵头拟订全市推进政府职能转变、加强政务服务和行政审批制度改革的政策、制度、办法、标准，并组织实施；承担市政府推进职能转变协调小组办公室的日常工作。

（三）负责市政府行政审批制度改革方案的拟定；承担市行政审批制度改革领导小组办公室的日常工作。

（四）负责组织、指导、协调、督促全市政务服务体系建设。

(五)负责落实上级下放、取消的相应行政审批权限的承接工作。

(六)负责承担划转行政审批事项的办理;负责承担相关部门单位委托公共服务事项的办理。

(七)负责监督和指导其他市直部门单位保留的行政审批事项及垂直管理部门单位行政审批事项的办理。

(八)负责组织、协调、培训、监督、考核、管理行政审批局及进驻的部门单位依法、高效办理行政审批、公共服务事项。

(九)负责指导、协调、监督、考核市直及垂直管理部门单位设立的专业办事大厅及分中心的工作。

(十)负责指导乡镇便民服务中心工作。

(十一)负责受理、督办全市政务服务投诉,负责 12345 政府服务热线的日常管理工作,负责热线平台管理事项的综合协调、分办、督办、考核工作。

(十二)负责中介服务超市的日常运行和管理

(十三)按照市委市政府的职责分工,做好安全生产和生态环境保护相关工作。

(十四)完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置及人员情况

纳入本套部门决算汇编范围的单位共 2 个，包括：

序号	单位名称	预算级次
1	瑞金市行政审批局本级	二级
2	赣州市公共资源交易中心瑞金市分中心	二级

本部门年末编制内实有人员 74 人，其他人员 60 人。离退休人员 7 人，其中：单位发放离退休费的人员 0 人，养老保险基金发放养老金的人员 7 人。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：瑞金市行政审批局

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	金 额	项目（按功能分类）	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5,462.12	一、一般公共服务支出	32	1,858.96
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	12.25	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	1,246.01
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	18.29	八、社会保障和就业支出	39	90.02
	9		九、卫生健康支出	40	28.05
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	12.25
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	2,239.08
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	18.98
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	5,492.67	本年支出合计	58	5,493.36
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	6.07	年末结转和结余	60	5.38
	30			61	
总计	31	5,498.73	总计	62	5,498.73

注：1. 本表反映部门（单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：瑞金市行政审批局

2024 年度

金额单位：万元

项 目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分		科目名称								
类科目编码										
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
合计				5,492.67	5,474.37	0.00	0.00	0.00	0.00	18.29
201		一般公共服务支出		1,858.96	1,858.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103		政府办公厅（室）及相关机构事务		1,856.29	1,856.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301		行政运行		534.63	534.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010306		政务公开审批		1,254.66	1,254.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350		事业运行		66.80	66.80	0.00		0.00	0.00	0.00
2010399		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出		0.19	0.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20113		商贸事务		2.67	2.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011308		招商引资		2.67	2.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206		科学技术支出		1,246.01	1,246.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20604		技术与研究开发		1,246.01	1,246.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060499		其他技术与研究开发支出		1,246.01	1,246.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208		社会保障和就业支出		90.02	90.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805		行政事业单位养老支出		89.30	89.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505		机关事业单位基本养老保险缴费支出		88.82	88.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599		其他行政事业单位养老支出		0.48	0.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899		其他社会保障和就业支出		0.72	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999		其他社会保障和就业支出		0.72	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210		卫生健康支出		28.05	28.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011		行政事业单位医疗		28.05	28.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101		行政单位医疗		25.84	25.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102		事业单位医疗		2.21	2.21	0.00		0.00	0.00	0.00
212		城乡社区支出		12.25	12.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21208		国有土地使用权出让收入安排的支出		12.25	12.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120899		其他国有土地使用权出让收入安排的支出		12.25	12.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
215		资源勘探工业信息等支出		2,239.08	2,239.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21508		支持中小企业发展和管理支出		2,239.08	2,239.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2150805		中小企业发展专项		2,239.08	2,239.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229		其他支出		18.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18.29
22999		其他支出		18.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18.29
2299999		其他支出		18.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18.29

注：本表反映部门（单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：瑞金市行政审批局

2024 年度

金额单位：万元

项 目				本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分		科目名称							
类科目编码									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						
201			一般公共服务支出	1,858.96	772.23	1,086.73			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,856.29	772.23	1,084.06			
2010301			行政运行	534.63	534.63				
2010306			政务公开审批	1,254.66	183.54	1,071.13			
2010350			事业运行	66.80	53.87	12.93			
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	0.19	0.19				
20113			商贸事务	2.67		2.67			
2011308			招商引资	2.67		2.67			
206			科学技术支出	1,246.01		1,246.01			
20604			技术与研究开发	1,246.01		1,246.01			
2060499			其他技术与研究开发支出	1,246.01		1,246.01			
208			社会保障和就业支出	90.02	90.02				
20805			行政事业单位养老支出	89.30	89.30				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	88.82	88.82				
2080599			其他行政事业单位养老支出	0.48	0.48				
20899			其他社会保障和就业支出	0.72	0.72				
2089999			其他社会保障和就业支出	0.72	0.72				
210			卫生健康支出	28.05	28.05				
21011			行政事业单位医疗	28.05	28.05				
2101101			行政单位医疗	25.84	25.84				
2101102			事业单位医疗	2.21	2.21				
212			城乡社区支出	12.25		12.25			
21208			国有土地使用权出让收入安排的支出	12.25		12.25			
2120899			其他国有土地使用权出让收入安排的支出	12.25		12.25			
215			资源勘探工业信息等支出	2,239.08		2,239.08			
21508			支持中小企业发展和管理支出	2,239.08		2,239.08			
2150805			中小企业发展专项	2,239.08		2,239.08			
229			其他支出	18.98		18.98			
22999			其他支出	18.98		18.98			
2299999			其他支出	18.98		18.98			

注：本表反映部门（单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门：瑞金市行政审批局

2024 年度

收 入			支 出					
项 目	行次	金额	项目（按功能分类）	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	5,462.12	一、一般公共服务支出	33	1,858.96	1,858.96		
二、政府性基金预算财政拨款	2	12.25	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	1,246.01	1,246.01		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	90.02	90.02		
	9		九、卫生健康支出	41	28.05	28.05		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	12.25		12.25	
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	2,239.08	2,239.08		

	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	5,474.37	本年支出合计	59	5,474.37	5,462.12	12.25	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	5,474.37	总计	64	5,474.37	5,462.12	12.25	

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：瑞金市行政审批局

2024 年度

金额单位：万元

项 目				本年支出合计	基本支出	项目支出
支出功能分类		科目名称				
科目编码						
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	5,462.12	890.30	4,571.82
201			一般公共服务支出	1,858.96	772.23	1,086.73
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	1,856.29	772.23	1,084.06
2010301			行政运行	534.63	534.63	
2010306			政务公开审批	1,254.66	183.54	1,071.13
2010350			事业运行	66.80	53.87	12.93
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	0.19	0.19	
20113			商贸事务	2.67		2.67
2011308			招商引资	2.67		2.67
206			科学技术支出	1,246.01		1,246.01
20604			技术与研究开发	1,246.01		1,246.01
2060499			其他技术与研究开发支出	1,246.01		1,246.01
208			社会保障和就业支出	90.02	90.02	
20805			行政事业单位养老支出	89.30	89.30	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	88.82	88.82	
2080599			其他行政事业单位养老支出	0.48	0.48	
20899			其他社会保障和就业支出	0.72	0.72	
2089999			其他社会保障和就业支出	0.72	0.72	
210			卫生健康支出	28.05	28.05	
21011			行政事业单位医疗	28.05	28.05	
2101101			行政单位医疗	25.84	25.84	
2101102			事业单位医疗	2.21	2.21	
215			资源勘探工业信息等支出	2,239.08		2,239.08
21508			支持中小企业发展和管理支出	2,239.08		2,239.08
2150805			中小企业发展专项	2,239.08		2,239.08

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：瑞金市行政审批局

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科 目编码	科目名称	金额	经济分类科 目编码	科目名称	金额	经济分类科 目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	698.49	302	商品和服务支出	190.97	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	436.19	30201	办公费	4.63	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	104.82	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	1.78	30203	咨询费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30107	绩效工资	30.52	30205	水费	0.25	310	资本性支出	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴	94.82	30206	电费	3.88	31001	房屋建筑物购建	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	4.39	31002	办公设备购置	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	28.05	30208	取暖费	1.58	31003	专用设备购置	0.00
30111	公务员医疗补助缴款	0.00	30209	物业管理费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.60	30211	差旅费	6.12	31006	大型修缮	0.00
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	5.86	31008	物资储备	0.00
30199	其他工资福利支出	0.70	30214	租赁费	0.00	31009	土地补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.84	30215	会议费	0.00	31010	安置补助	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.47	310111	地上附着物和青苗补偿	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	3.29	31012	拆迁补偿	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30305	生活补贴	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	147.50	31022	无形资产购置	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	399	其他支出	0.00
30309	奖励金	0.84	30229	福利费	5.63	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	4.50	39909	经常性赠与	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30299	其他商品和服务支	2.86	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		699.33	公用经费合计					190.97

注：本表反映部门(单位)本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：瑞金市行政审批局

2024 年度

金额单位：万元

项 目				年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能		科目名称				小计	基本支出	项目支出	
分类科目									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计		12.25	12.25		12.25	
212			城乡社区支出		12.25	12.25		12.25	
21208			国有土地使用权出让收入安排的支出		12.25	12.25		12.25	
2120899			其他国有土地使用权出让收入安排的支出		12.25	12.25		12.25	

注：1. 本表反映部门(单位)本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
2. 当此表数据为空时，即本部门(单位)无政府性基金预算财政拨款收入、支出。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：瑞金市行政审批局

2024 年度

金额单位：万元

项 目				合 计	基本支出	项目支出
支出功能分类 科目编码		科目名称				
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：1. 本表反映部门(单位)本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 当此表数据为空时，即本部门(单位)无国有资本经营预算财政拨款支出。

国有资产占用情况表

公开 10 表

部门：瑞金市行政审批局

2024 年度

单位：台、辆、套

项 目	栏次	决算数
一、车辆数合计(台、辆)	1	0
1. 副部（省）级及以上领导用车	2	0
2. 主要负责人用车	3	0
3. 机要通信用车	4	0
4. 应急保障用车	5	0
5. 执法执勤用车	6	0
6. 特种专业技术用车	7	0
7. 离退休干部服务用车	8	0
8. 其他用车	9	0
二、单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）(台、套)	10	0

注：1. 本表反映截止 2024 年 12 月 31 日，部门(单位)占用的国有资产情况。

2. 当本表数据为空时，即本部门（单位）无相关资产。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

本部门 2024 年度收入总计 5498.73 万元，其中年初结转和结余 6.07 万元，比上年增加 2.69 万元，增长 79.40%；使用非财政拨款结余(含专用结余) 0.00 万元，与上年持平；本年收入合计 5492.67 万元，比上年减少 5289.30 万元，下降 49.06%，主要原因：财政拨款收入中中小企业发展专项收入减少。

本年收入的具体构成：财政拨款收入 5474.37 万元，占 99.67%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 18.29 万元，占 0.33%。

二、支出决算情况说明

本部门 2024 年度支出总计 5498.73 万元，其中本年支出合计 5493.36 万元，比上年减少 5285.93 万元，下降 49.04%，主要原因：对企业政策性补助支出的减少；结余分配 0.00 万元，与上年持平；年末结转和结余 5.38 万元，比上年减少 0.69 万元，下降 11.36%，主要原因：加快了资金使用进度。

本年支出的具体构成：基本支出 890.30 万元，占 16.21%；项目支出 4603.06 万元，占 83.79%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

三、财政拨款支出决算情况说明

本部门 2024 年度财政拨款本年支出年初预算数 2062.85 万元，决算数 5474.37 万元，完成年初预算的 265.38%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）年初预算数 1875.50 万元，决算数 1858.96 万元，完成年初预算的 99.12%。预决算差异主要原因：节约支出，过紧日子。

（二）科学技术支出（类）年初预算数 0.00 万元，决算数 1246.01 万元，预决算差异主要原因：增加企业政策性补助支出。

（三）社会保障和就业支出（类）年初预算数 92.68 万元，决算数 90.02 万元，完成年初预算的 97.13%。预决算差异主要原因：人员变动及基数调整。

（四）卫生健康支出（类）年初预算数 28.05 万元，决算数 28.05 万元，完成年初预算的 100.00%。

（五）城乡社区支出（类）年初预算数 0.00 万元，决算数 12.25 万元，预决算差异主要原因：增加预算项目维修修缮支出。

（六）资源勘探工业信息等支出（类）年初预算数 0.00 万元，决算数 2239.08 万元，预决算差异主要原因：增加企业政策性补助支出。

（七）住房保障支出（类）年初预算数 66.62 万元，决算数 0.00 万元，完成年初预算的 0.00%。预决算差异主要原因： 财政政策调整，住房公积金由市财政统一支出。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 890.30 万元，其中：

（一）工资福利支出 698.49 万元，比上年减少 137.91 万元，下降 16.49%，主要原因：人员支出减少。

（二）商品和服务支出 190.97 万元，比上年减少 5.49 万元，下降 2.79%，主要原因：提高了资金的利用率，控制了支出。

（三）对个人和家庭补助支出 0.84 万元，比上年减少 1.66 万元，下降 66.40%，主要原因：2023 补发退休补贴及本年度对个人奖励金的增加。

（四）资本性支出 0.00 万元，与上年持平，主要原因：无相关支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2024 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算数 15.81 万元，决算数 3.38 万元，完成全年预算的 21.38%；

决算数比上年减少 0.91 万元，下降 21.25%，其中：

（一）因公出国（境）费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，主要原因：未开展出国出境活动，无相关支出。决算数与上年持平，主要原因：未开展出国出境活动，无相关支出。全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，主要是：未开展出国出境活动，无相关支出。

（二）公务用车购置及运行维护费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，其中：

公务用车购置全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，主要原因：无公务用车购置支出。决算数与上年持平，主要原因：无公务用车购置支出。全年使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，主要原因：单位没有公务用车。决算数与上年持平，主要原因：单位没有公务用车。年末使用财政拨款负担费用的公务用车保有量 0 辆。

（三）公务接待费全年预算数 15.81 万元，决算数 3.38 万元，完成全年预算的 21.38%，主要原因：严格执行各项厉行节约的相关规定。决算数比上年减少 0.91 万元，下降 21.25%，主要原因：严格执行各项厉行节约的相关规定。全年国内公务接待 40 批，累计接待 340 人次，主要是：相关县市级单位业务交流和招商引资。

六、机关运行经费支出情况说明

本部门 2024 年度机关运行经费支出 181.89 万元，决算数比上年减少 58.77 万元，下降 24.42%，主要原因：减少相关费用的支出如福利费支出。

七、政府采购支出情况说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 118.76 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 118.76 万元。授予中小企业合同金额 118.76 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 29.26 万元，占授予中小企业合同金额的 24.64%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

八、国有资产占用情况说明

截止 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆（台），其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆。本部门单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对纳入2024年度部门预算范围的二级项目18个全面开展绩效自评，共涉及资金5774.94万元，占项目支出总额的100%。其中，16个项目评价结果为“优”，2个项目评价结果为“良”，0个项目评价结果为“中”，0个项目评价结果为“差”。

组织对2个项目开展了部门评价，分别为：物业管理服务费167万元和信息化系统服务费（含硬件软件系统及乡镇综合便民服务中心视频监察系统）79.91万元。涉及一般公共预算支出246.91万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本预算支出0万元。从评价情况看，物业管理服务费至2024年底项目已基本实施完成，共投入资金167万元，预算执行率为100%，评分为99分；信息化系统服务费（含硬件软件系统及乡镇综合便民服务中心视频监察系统）至2024年底项目已基本实施完成，共投入资金79.91万元，预算执行率为99.98%，评分为93分。

组织开展部门整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出5462.12万元，政府性基金预算支出12.25万元，评价结果为“优”。通过本次的绩效评价结果来看，各项目达到了预期目标，整体绩效自评分92分，本部门绩效公开工作按上级要求全面完成。

（二）部门决算中项目绩效自评情况。

瑞金市行政审批局绩效自评总报告

一、部门项目绩效目标情况

（一）项目概况：本部门 2024 年在市委市政府的坚强领导下，始终以便民利企为导向，以群众企业满意为目的，在优化营商环境中推动高质量发展，在创新服务方式中提升政务质效，在强化政务服务数字化赋能中提高服务效能。2024 年度部门绩效项目共 18 个，共涉及资金 5774.94 万元，占项目支出总额的 100%。其中：管理经费 562.97 万元、物业管理经费 167 万元、信息化系统服务费（含硬件软件系统及乡镇综合便民服务中心视频监察系统）79.91 万元、其他资金 800 万元、专家评审费 50 万元、印章刻制费 36 万元、招商引资专项工作经费 3 万元、临聘人员工资 221.34 万元、工业发展专项资金 1640 万元、修缮维保费 12.25 万元、北上争资争项经费 2 万元、消化历年结余结转专项资金 9.76 万元、重点工作综合专项资金 20 万元、惠企政策专项资金 2000 万元、错时延时服务加班补助 120.71 万元、重大项目开发费 20 万元、公共资源交易工作经费 20 万元，其他资金（见习生工资等）10 万元，18 个项目均被纳入绩效自评范围。

（二）项目绩效目标：为我市行政审批改革及政务服务

提供平台，为百姓办事提供便利，为不断开创公共资源交易服务和政府集中采购服务新局面，保障政务服务中心各项工作正常运行。

二、绩效自评工作开展情况

根据瑞金市财政局关于开展 2024 年度绩效评价工作相关文件要求，我部门及时召开专题会议，指定专人负责，由局长为组长，分管副局长为副组长，各机关股室长及下属单位专员为成员的部门绩效评价小组，对项目支出绩效评价工作进行了详细的部署并制定工作要求。评价小组按照《评价方案》的指标和标准，通过数据核查、实地调研、问卷调查等方式，对 2024 年所有绩效项目进行真实客观评价，再由绩效评价人员分析汇总，撰写项目绩效自评报告，实现绩效自评全覆盖。

三、综合评价结论

通过对项目各项指标完成情况的比对以及按照文件对绩效考核的要求，对符合绩效自评范围的 18 个项目进行了客观、公正的评价，项目总体执行情况较好，能按照制定的计划完成并通过验收，预期的绩效目标基本实现，无论是取得的经济效益还是社会效益都比较显著，服务对象满意度指标较高。

四、绩效目标完成情况总体分析

（一）项目决策分析

单位领导高度重视绩效自评工作，专门成立了绩效评价工作领导小组，提出绩效自评工作总体要求，对评价依据，评价目的，评价对象作出了具体规定，确保了自评工作落实到位。

（二）项目过程分析

项目资金按照《瑞金市行政审批局财务管理制度》执行，注重资金使用效益。项目实施按照项目实施方案，各相关股室按照职责，共同完成了项目任务。

（三）项目产出分析

项目实施后各项工作完成较好，项目管理规范，数量指标、质量指标、时效指标和成本指标均达到预期要求。

1. 数量指标。一是 2024 年市政务服务中心共接待群众 56 万余人次，办结率 100%。二是惠企资金一网兑付。2024 年通过平台快速兑付惠企资金 8993.44 万元，惠及企业 691 家次；三是“市县同权”改革。承接了 69 项“市县同权”改革事项。

2. 质量指标。一是紧盯企业群众需求，拓展增值服务内容，推动一批便民利企高频事项，从“能办”向“好办易办”转变，政务服务效能实现新突破；二是围绕便民利企“高效办成一件事”，以群众视角再造业务流程，加快推进政务服务优化和创新，有效解决企业群众线上、线下办理业务堵点难点问题，推动政务服务再次提档升级。

3. 时效指标。将简易场所的出版物经营许可事项现场踏勘环节纳入远程视频踏勘，由原来的法定时限 20 天缩短至 8

个工作日办结；将拖拉机和车辆营运证等简易事项由承诺件改即办，且临时占用城市道路和拖拉机、联合收割机登记等事项采取远程视频踏勘，缩短核验时限。

4. 成本指标。（1）提供涉企事项“三免”服务。一是提供新办企业和农民专业合作社（不含个体户）免费刻制公章 5 枚、变更名称企业公章免费换刻 4 枚和变更法定代表人企业公章换刻 1 枚，实现企业公章刻制零成本。二是提供免费寄递服务。由窗口工作人员通过邮政 EMS 快递将企业开办时需要的印章、文件、证件等免费邮寄上门；三是提供零保证金投标服务。（2）“三公经费”支出控制在预算范围内，并逐年递减。其中 2023 年“三公”经费预算总额 22.82 万元，支出总额 4.29 万元；2024 年“三公”经费预算总额 17.8 万元，支出总额 3.38 万元，实际支出较上年减少 0.91 万元，支出控制效果较好。

（四）效益指标分析

项目的经济效益、社会效益、生态效益和社会公众满意度均达年初设定预期效果。加强了政务服务平台建设，提升政务服务水平；服务对象满意度进一步提高，力争服务对象满意度为 100%。

1. 经济效益指标。（1）提供涉企事项“三免”服务。一是提供新办企业和农民专业合作社（不含个体户）免费刻制公章 5 枚、变更名称企业公章免费换刻 4 枚和变更法定代表人企业公章换刻 1 枚，实现企业公章刻制零成本。（2）提供

免费寄递服务。由窗口工作人员通过邮政 EMS 快递将企业开办时需要的印章、文件、证件等免费邮寄上门；三是提供零保证金投标服务。(3)深入推进惠企资金一网兑付。2024 年通过平台快速兑付惠企资金 8993.44 万元，惠及企业 691 家次。

2. 社会效益指标。(1) 打造线下“企业之家”，制作助企人员岗位栏，制定瑞金市“企业之家”运行管理制度，公开“企业之家”服务流程、各增值服务组的服务内容，对涉及的服务事项及时流转、督办、反馈，构建“企业之家”的协调联动、高效集成的运行机制。二是聚焦企业群众反映的“往返跑”“二次整改”高成本等痛点难点问题，在各类审批事项办理中，将事项审批中的关键点、风险点向申请人进行全要素、全流程一次性告知，指导申请人按照审批要素在制度建设等方面进行前期准备，待完成筹建后一次性提交申请、一次性领照领证。“审前服务”推行以来，制定企业专项服务清单 60 余张，提供服务 300 余人次，服务项目事项共 184 个。三是开展“八大行动”工程建设项目主动审批服务。制定完成了 4 批主动审批服务项目清单，梳理了 55 个重点项目从开工到竣工的证件批复办理情况，为江西源东科技有限公司年产 10 万套智能系统门窗项目等 32 个项目制定了个性化方案，对症下药帮助企业解决了各种问题。四是建立民意诉求快速办理机制。出台《瑞金市民意速办改革工作方案》，通过民意速办改革，汇聚各类民意诉求，加强信息互通、研判预警，打破群众诉求多头反映、多头答复和办

理力度不平衡问题，实现民生咨询全时响应、群众诉求快速办理、社情民意及时吸纳、社会风险提前感知，从而以更快的速度、更大的力度、更有力的措施解决群众反映的“急难愁盼”问题，实现民意诉求从“回复好”向“办理好”转变。

（2）打造了“区块链+24小时政务客厅”。（3）打造惠企政策兑现专窗。（4）打造工程项目建设“一站式集成审批”专窗。

3. 生态效益指标。（1）依托全省加快推出政务服务事项“高效办成一件事”平台，实现企业和群众经常办理的行政许可事项、高频事项全覆盖，支撑企业和个人全生命周期服务实现数字化联动、集成化办理。目前，“赣服通”和江西省政务服务网已上线的37个“一件事”，新生入学、涉企不动产登记、二手房转移登记及水电气联动过户、交房即交证等4个本级上线一件事事项全部实现网办。（2）积极推广“赣通码”的使用。推出进行实名登记入住酒店、教育缴费、家电等消费品以旧换新等重要“赣通码”应用场景。（3）持续推进“赣服通”迭代升级。完成了“赣服通”瑞金分厅5.0升级建设，上线了帮代办、预约叫号、远程视频踏勘等服务专区，承接了省级下放的法律服务、消防、电子印章等服务专区，更新“一件事一次办”专区事项，在企业全生命周期专区上线了51个涉企“一件事”。（4）开展“一表同享”试点工作。聚焦基层“报表频、多头要、重复报、共享难”堵

点，在全省率先推行“一表同享”试点改革工作。围绕经济、民生、法治、社会四大核心领域，对全市 18 个管辖乡（镇、街道）及 60 余个部门同步推进“一表同享”工作。

4. 社会公众满意度指标。设定的目标值满意率不低于 90%，为了破解市政务服务中心距离中心城区较远，市民办事不便的问题，我局城区建设了“区块链+24 小时政务客厅”，将广大群众常办、多办的高频事项纳入自助办理范围；建立民意诉求快速办理机制。出台《瑞金市民意速办改革工作方案》，通过民意速办改革，汇聚各类民意诉求，加强信息互通、研判预警，打破群众诉求多头反映、多头答复和办理力度不平衡问题，实现民生咨询全时响应、群众诉求快速办理、社情民意及时吸纳、社会风险提前感知，从而以更快的速度、更大的力度、更有力的措施解决群众反映的“急难愁盼”问题，实现民意诉求从“回复好”向“办理好”转变。

五、偏离绩效目标的原因和改正措施

（一）偏离绩效目标的原因

个别项目预算执行率偏低，例如本部门“其他资金”项目，全年预算数为 800 万元，当年实际执行数为 9.78 万元，预算执行率为 1.22%。预算执行率偏低的原因：“其他资金”是预算控制数，不能准确预算。

2. 项目绩效目标设置不够科学，产出指标及效益指标有待优化。

（二）改进措施

1. 认真进行总结、分析和整改，进一步加强项目预算管理，合理进行成本测算，提高项目资金预算编制的准确性。
2. 设定合理的项目绩效目标，保证相关性、完整性及与预算的匹配性。

六、绩效自评结果拟应用和公开情况

本部门高度重视绩效自评结果的应用，下一步按照市财政局的工作要求，切实加强自评结果的分析 and 运用。一是将绩效自评结果作为下年度预算配置、预算执行和预算管理的重要参照依据，不断细化绩效评价指标，提高资金使用效益；二是将本次绩效自评结果作为进一步改进和完善预算绩效管理的重要依据；三是进一步加强部门预算绩效管理工作的组织领导，强化职责履行，巩固绩效成果。

本部门此次绩效自评报告按规定向社会公开，主动接受社会监督。

本部门“物业管理服务费”“公共资源交易工作经费”项目支出绩效自评结果如下：

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		物业管理服务费						
主管部门		瑞金市行政审批局			实施单位		瑞金市行政审批局	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数A	全年执行数B	分值	执行率	得分
		年度资金总额	167	167	167	10	100	10
		政府预算资金	167	167	167	—	100	—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	提供政务服务中心后勤保障服务，保障各项设施设备正常运行，确保政务服务中心工作有序开展。				提供政务服务中心后勤保障服务，保障各项设施设备正常运行，确保政务服务中心工作有序开展			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	按预算要求节约成本	控制在成本范围内	基本达成目标	10	10	
		社会成本指标	确保大楼治安案件案发率	=0%	0	10	10	
		生态环境成本指标						
	产出指标	数量指标	全年完成各项工作任务	=100%	100	10	10	
		质量指标	大楼整体及公共配套设施、设备完好	≥90%	90	10	10	
			办公环境、服务水平	≥90%	90	10	10	
	时效指标	工作及时性	及时	基本达成目标	10	10		
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	创业环境和人员就业效益	不断优化、不断提升	基本达成目标	5	4	持续不断优化创业环境和人员就业效益
		生态效益指标	大楼公共区域范围内的环境卫生、消杀、绿化达标率	≥95%	95	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	90	15	15	
总分						100	99	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称	公共资源交易工作经费							
主管部门	瑞金市行政审批局			实施单位	赣州市公共资源交易中心瑞金市分中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数A	全年执行数B	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	20	20	19.93	10	99.65	7	
	政府预算资金	20	20	19.929636	—	99.65	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	全流程电子化率99%，不见面开标率96%，保证金及时退付率98%。			全流程电子化率100%，不见面开标率100%，保证金及时退付率100%				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本指标	办公用品节约率	≥6%	6.2	10	10	
		社会成本指标						
		生态环境成本指标	纸张节约率	≥5%	7	10	10	
	产出指标	数量指标	开评标场次	≥180次	353	20	20	
		质量指标	营商环境满意度	95	实现目标 程度较低	5	0	该指标为定性指标，在以后的工作中不断提高服务水平
		时效指标	保证金及时退付率	≥98%	100	15	15	
	效益指标	经济效益指标	财政资金节约率	≥5%	5.8	10	10	
		社会效益指标	企业投标成本节约率	≥20%	21	10	10	
		生态效益指标						
	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	100	10	10	
	总分					100	92	

(三) 部门评价项目绩效评价情况。

项目部门评价报告见第五部分附件。

第四部分 名词解释

一、收入科目

(一) 财政拨款收入：本级财政当年拨付的资金。

(二) 其他收入：除财政拨款、事业收入、事业单位经营收入等以外的各项收入。

二、支出科目

(一) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(二) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(三) 2010301 行政运行：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

(四) 2010306 政务公开审批：反映各级政府政务公开审批方面的支出。

(五) 2010350 事业运行：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

(六) 2010399 其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出：反映除上述项目以外的其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出。

(七) 2011308 招商引资：反映用于招商引资、优化经济环境等方面的支出。

（八）2080506 机关事业单位职业年金缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

（九）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的基本养老保险费的支出。

（十）2069901 科技奖励：反映用于科学技术奖励方面的支出。

（十一）2089999 其他社会保障和就业支出：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

（十二）2100799 其他计划生育事务支出：反映除上述项目以外其他用于计划生育管理事务方面的支出。

（十三）2101201 财政对职工基本医疗保险基金的补助：反映财政对职工基本医疗保险基金的补助支出。

（十四）2150805 中小企业发展专项：反映用于支持中小企业培育、公共服务体系和融资服务体系、建设等方面的支出。

（十五）2210201 住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

三、相关专业名词

（一）“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国

（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（二）机关运行经费：是指用财政拨款安排的为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

2024 年度物业管理服务费项目部门评价报告

一、基本情况

（一）项目概况

1. 立项背景及目的

根据江西省相对集中许可权改革试点及全省“放管服”的改革要求，我局履行政务服务管理工作及全市许可事项审批工作。本项目实施用于保障政务服务中心及行政审批局正常运行经费。

2. 资金来源及使用情况

2024 年本级财政安排项目资金 167 万元。

3. 项目完成情况

本项目自 2024 年 1 月 1 日开始实施，2024 年 12 月 31 日结束，全面完成了项目任务。

4. 组织及管理情况

（1）组织情况

成立了以主要领导为组长，分管领导为副组长，各股室负责人为成员的项目实施领导小组。

（2）资金管理情况

项目资金按照《财务管理制度》要求，实行严格管理。

（二）绩效目标

认真贯彻落实“放管服”改革要求，坚持以企业、群众

实际需求为导向，创新工作思路、精简办事流程，努力打造政策最优、成本最低、服务最好、办事最快的政务服务环境，实现群众办事 100%办结，群众满意度达到 99.9%，尽量降低服务成本。2024 年既定目标和项目任务已经全面完成，资金进度也按目标和项目进度相应完成。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的

提供政务服务中心后勤保障服务，保障各项设施设备正常运行，确保政务服务中心工作有序开展。。

（二）绩效评价工作方案

制订了《瑞金市行政审批局项目绩效评价方案》，设置科学合理的评价指标和评价标准，真实反映资金的使用绩效及绩效目标的实现程度。

（三）绩效评价原则和方法

按照真实客观的原则，对 2024 年度物业管理服务费进行绩效评价，成立绩效评价工作小组，采取自评方式进行评价。设置科学合理的评价指标和评价标准，真实反映资金的使用绩效及绩效目标的实现程度。

（四）绩效评价实施

评价小组按照《评价方案》的指标和标准，通过数据核查、实地调研、问卷调查等方式，对项目进行真实客观评价，再由绩效评价人员分析汇总，撰写项目绩效评价报告。

（五）绩效评价的局限性

仅对项目结束后事后评价，不能对项目进行中实时评价。

三、综合评价情况及评价结论

项目评价小组对物业管理服务费项目进行综合评价，部门自评结果为 98 分，评价结果等次为“优秀”。项目全面完成了各项任务，资金使用严格按照预算标准，合理使用经费。（附项目支出绩效自评表）

部门评价评分表

项目名称	物业管理服务费					
主管部门	瑞金市行政审批局		项目实施单位		瑞金市行政审批局	
项目负责人	陈久娇		联系电话		18079751910	
项目类型	经常性项目（√） 一次性项目（）					
计划投资额（万元）	167	实际到位资金（万元）	167	实际使用性况（万元）	167	
其中：中央财政		其中：中央财政				
省财政		省财政				
市县财政	167	市县财政	167		167	
其他		其他				
二、绩效评价指标评分（参考）						
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策	40	项目立项	6	立项依据充分性	3	3
				立项程序规范性	3	3
		绩效目标	8	绩效目标合理性	4	4
				绩效指标明确性	4	4
		资金投入	8	预算编制科学性	4	4
				资金分配合理性	4	4
过程	40	资金管理	8	资金到位率	4	4
				预算执行率	4	4
		资金管理	5	资金使用合规性	5	5
		组织实施	5	管理制度健全性	2	2
				管理执行有效性	3	3
产出	60	产出数量	10	可根据项目实际情况	10	10
		产出质量	10	有选择地设置和细化	10	10

效益		产出时效	5		5	5
		产出成本	5		5	5
		经济效益	5		5	5
		社会效益	5		5	4.5
		环境效益	5		5	4.5
		可持续影响	5		5	4.5
		满意度	10	社会公众或服务对象 满意度	10	9.5
总分	100		100		100	98
评价等次	优 ☒ 良 ☐ 中 ☐ 差 ☐					
	100-90（含）分为优、90-80（含）分为良、80-60（含）分为中、60分以下为差					

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策分析

根据上级对“放管服”改革要求，实施本项目有利于进一步提升政务服务水平。

（二）项目过程分析

1. 项目资金按照《瑞金市行政审批局财务管理办法》执行，注重资金使用效益。

2. 项目实施按照项目实施方案，成立项目实施小组，各股室按照职责，共同完成了项目任务。

（三）项目产出分析

本项目实施后各项工作完成较好，达到预期目标。

（四）效益指标分析

1. 加强政务服务平台建设，提升政务服务水平。

2. 服务对象满意度进一步提高，力争服务对象满意度为100%。

3. 项目预算资金 167 万元，财政按月拨付，累计实拨资

金 167 万元。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法：项目实施分阶段，按进度进行，制定实施方案，加强资金管理，资金投入到后勤保障、安全保卫、保洁服务中去，取得了良好的效益。

（二）存在问题及原因分析：物业人员综合素质有待进一步提升，服务质量进一步提高。

六、有关建议

针对存在的问题，相应提出如下改进建议：

（一）加强教育培训，提升相关专业知识和技能、熟练掌握岗位操作规程。

（二）完善监督考核机制，确保服务质量。