**赣州市医疗保障局瑞金分局业务办理办事指南**

**一、服务内容：**常驻异地工作人员备案

**二、办事流程**：申请人提交申请材料→受理→审核→办结

1. **申报材料**
2. 医保电子凭证或有效身份证件或社保卡；
3. 《江西省异地就医登记备案表》；
4. 个人承诺书。

（备注：有条件的可采用邮箱、网络、APP等“不见面”备案）

1. **法律依据**

1、《人力资源和社会保障部 财政部关于做好基本医疗保险跨省异地就医住院医疗费用直接结算工作的通知》（人社部发〔2016〕120号）

2、《国家医保局 财政部关于切实做好2019年跨省异地就医住院费用直接结算工作的通知》(医保发〔2019〕33号 )

3、《关于建立基本医疗保险跨省异地就医结算业务协同管理工作机制的通知》(医保办发〔2019〕33号）

**五、办理期限**

**法定期限：**即时办结

**承诺时限：**即时办结

**六、服务窗口**

**名称：**瑞金市行政审批局B59-B64号医保综合服务窗口

**地址：**瑞金市长征大道市政务服务中心2号楼二楼

**七、办理时间：**上午9：00-12：00 下午：13：30-17：00

联系电话：0797－2524798/2524898