**瑞金市自然资源局业务办事指南**

**一、服务内容：出让**国有建设用地使用权转让

**二、办理流程:**

申请人提供土地使用证和不动产权证（原件）及查档证明→实地踏勘土地现状、宗地面积及界址→核实宗地权籍调查表及出具的土地转让面积宗地图→转让双方本人持有效身份证、结婚证（原件）签订申请书及转让协议书；受托人持司法机构授权委托书和本人身份证（原件）→核实转让双方有效证件后实行面签，无异议后，工作人员现场监督认定并盖章.转让双方将资料移交至登记窗口受理土地登记。

**三、申报材料:**

转让双方身份证及结婚证、离婚证、不动产权证、土地使用证、土地使用证查档证明、土地分摊面积计算表、法院执行裁定书及协助执行通知书、委托书、公证书、公告、营业执照、企业法人身份证原件。**注：（所有复印件须标明“此件与原件一致”，并加盖公章、签字、日期，并提供原件核查）**

1. **法律依据**

《中华人民共和国城镇国有土地使用权出让和转让暂行条例》第十九条及第二十五条。

**五、办理期限**

法定期限：3个工作日

承诺时限：1个工作日

**六、服务窗口**

名称：瑞金市政务政务服务中心土地市场交易中心窗口

地址：江西省瑞金市经开区长征大道西行政审批局2号楼1楼A36号

**七、办理时间：** 上午9：00-12：00 下午：13：30-17：00

联系电话：0797－ 2519192